

## **MANAŽÉR AGROPORADCA**

**Druh pracovného pomeru:** na živnosť, na dohodu

### **Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:**

- poradenstvo pre klientov spoločnosti najmä v oblasti priamych podpôr a projektových podpôr,
- vedenie evidencie klientov spoločnosti,
- aktualizácia portálu agroporadca.sk

### **Ponúkame:**

- príležitosť pracovať pre stabilnú a silnú spoločnosť,
- moderné pracovné prostredie a technické zázemie,
- zaujímavá práca v perspektívnom odvetví agroporadenstva,
- podmienky pre odborný rozvoj, školenia,
- motivačné ohodnotenie zodpovedajúce výkonu.

### **Požadované vzdelanie:**

- stredoškolské s maturitou
- vysokoškolské I. alebo II. stupňa

### **Zameranie, odbor:**

- ekonomické, poľnohospodárske alebo prax v agroporadenstve.

### **Jazykové znalosti:**

- anglický jazyk - aktívne.

### **Počítačové znalosti:**

- Internet (e-mail, www) - pokročilý
- Microsoft Excel, Outlook, Word - pokročilý

**Požadovaná prax:** Pozícia je vhodná pre absolventa: Nie

### **Osobnostné predpoklady a zručnosti:**

- prax v agrosektore, PPA alebo MPaRV SR
- pracovné nasadenie zodpovedajúce cieľu, flexibilita,
- disciplinované myslenie a konanie, zodpovednosť, analytické schopnosti,
- samostatnosť a práca v tíme, komunikatívnosť,
- ochota prijímať nové informácie, precíznosť v práci, samovzdelávanie,
- morálna a občianska bezúhonnosť.

**Váš životopis posielajte v slovenskom a anglickom jazyku spolu s fotografiou a motivačným listom, v ktorom uvediete prečo ste vhodný/á kandidát/ka na danú pozíciu a ako presne spĺňate naše požiadavky, osobnostné predpoklady a zručnosti. Odpovieme len vybraným uchádzačom.**